ПРИНЯТ
Педагогическим советом
АНОО ДО «Конфетное дерево»
Протокол
№3 от
05.03.2025г.

СОГЛАСОВАН
Заседание Совета родителей
Протокол №3 от 05.03.2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
АНОО ДО
«Конфетное древо»

_____
Николаева С.И.

Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в АНОО ДО «Конфетное дерево»

ЭП

C=RU, O="АНОО ДО ""Конфетное дерево""", CN=Николаева С_И_, E=serg24022006@yandex.ru
00c258e597b8ec190e
2026-11-01 20:44:24

г. Самара, 2025г

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Автономную некоммерческую образовательную организацию дошкольного образования Центр развития ребенка Детский сад «Конфетное дерево» (далее АНОО ДО «Конфетное дерево») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Самара от 03.10.2024 г. № 931 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (далее – Регламент), приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом АНОО ДО «Конфетное дерево»).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступной муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» на равных основаниях, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на общедоступное, бесплатное дошкольное образование, удовлетворение потребности граждан в образовательных услугах для детей дошкольного возраста, оказание помощи семье в воспитании детей.

1.3. Данное Положение обеспечивает прием в АНОО ДО «Конфетное дерево» граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

1.4. В приеме в АНОО ДО «Конфетное дерево» может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

1.5.Прием в АНОО ДО «Конфетное дерево» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

1.6. Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Положением осуществляется в формах: устного информирования (при приеме ребенка в АНОО ДО «Конфетное дерево»), размещение Положения на официальном сайте АНОО ДО «Конфетное дерево» в сети Интернет.

II. Зачисление ребенка в АНОО ДО «Конфетное дерево»

2.1. Для зачисления ребенка в АНОО ДО «Конфетное дерево» Заявитель обращается к директору АНОО ДО «Конфетное дерево» заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка- инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка; н) о желаемой дате приема на обучение.

2.2. Документы о приеме подаются в АНОО ДО «Конфетное дерево»

2.3. Основанием для начала процедуры зачисления является обращение Заявителя с заявлением о приеме, либо с заявлением о приеме в порядке перевода, а также подписание Заявителем согласия на обработку персональных данных и представление пакета документов:

2.4. Документы для зачисления

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)

Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

Документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости);
Свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации;
Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (при отсутствии - документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка).
Документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребенка и подтверждающий(-е) законность представления прав ребенка (представляется: родителями (законными представителями) ребенка, являющимися иностранными гражданами или лицами без гражданства);
Документ, подтверждающий право родителя (законного представителя) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на пребывание в Российской Федерации;

2.5. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в АНОО ДО «Конфетное дерево»

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Требование предоставления иных документов для приема воспитанников в АНОО ДО «Конфетное дерево» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.8. Заявление о приеме в АНОО ДО «Конфетное дерево» и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в Журнале приема заявлений о приеме в АНОО ДО «Конфетное дерево». После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.9. АНОО ДО «Конфетное дерево» при приеме воспитанника знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, о сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности (лицензией на осуществление образовательной деятельности), с образовательными программами дошкольного образования, реализуемыми АНОО ДО «Конфетное дерево», и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, с условиями Договора об образовании. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. Подписью родителей (законных представителей) ребенка

фиксируется также согласие законного представителя на фото- и видеосъемку ребенка и дальнейшего использования фотографических снимков и видеоматериала.

2.11. После приема документов АНОО ДО «Конфетное дерево» заключает Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор об образовании) с Заявителем в двух экземплярах. Один экземпляр Договора об образовании выдается Заявителю, второй - остается в АНОО ДО «Конфетное дерево».

2.12. Директор АНОО ДО «Конфетное дерево» издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трёх рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде АНОО ДО «Конфетное дерево» и на официальном сайте АНОО ДО «Конфетное дерево» в сети Интернет после проведения процедуры обезличивания персональных данных ребенка, с указанием реквизитов распорядительного акта, наименования возрастной группы, числа детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.13. На каждого ребенка, зачисленного в АНОО ДО «Конфетное дерево», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные Заявителем документы.