

Л. М. М.

«Тверское»
Директор А. К. Д. Д. Д.
«Конфетное дерево»
Имя Николаева С. В.
25.08.2024г.

мероприятий по антитеррористической защищенности
в ДС « Конфетное дерево » на 2024-25г.

№п/п	мероприятия	сроки	ответственны е
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Отметченный
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДС	постоянно	Директор ЧОП " ЧК "
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков, электронных замков на входных дверях и калитке, дежурство на вахте)	постоянно	Директор
4.	Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДС " (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории)	Начало года	Ст.воспитатель
5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Ст.воспитатель
6.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Ст.воспитатель
7.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Ст.воспитатель
8.	Инструктаж по пропускному режиму	2 раза в год	Старший
9.	Помещение информации по антитеррору на сайте ДОУ .	1 раз в квартал	воспитатель
10.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	воспитатели групп ст.воспитатель

12.	Утверждение графика дежурства на охране, регистрация всех посетителей в журнале		Охрана
13.	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед	2 раза в год	директор
14.	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	директор
15.	Проведение командно-штабные учения с администрацией ДС , должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДС по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Ответственный по ГО
16.	Постоянное содержание в порядке подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДС, которые должны быть закрыты и опечатаны.	постоянно	Ст.воспитатель
17.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию МКДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов		
18.	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала приема детей с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Ст.воспитатель
19.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	в соответствии с договором по обслуживанию	пож.безопасности
20.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	директор, стар.воспитатель
21.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками ЧОП на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Ст.воспитатель
22.	Контроль за исправностью работы систем АПС	согласно договора	
23.	Контроль за состоянием тревожной кнопки		Охрана

24. Анализ работы по антитеррористической защищенности МКДОУ

Май

директор

Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат

1. Замена и оборудование боковой входной калитки электронным устройством

По мере поступления средств

Директор

2. Установка современных систем наблюдения по периметру территории и в здании

По мере поступления средств

Директор

3. Периметральное ограждение (требуется частичный ремонт забора)

По мере поступления средств

Директор

4. Замена въездных ворот и обеспечение электронным замком

По мере поступления средств

Директор

Работа с детьми

1. Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»

Согласно перспективного плана

Воспитатели
Старший воспитатель

2. Организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»;

2 раза в год

Воспитатели
Старший воспитатель

4. Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера

ежеквартально

заведующий
старший воспитатель

5. Изготовление наглядных пособий по материалам бесед

Согласно календарного плана

Воспитатели

6. Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС

согласно календарного плана

Воспитатели

7. Организация выставки детских рисунков: «Чтобы не было беды»

согласно календарного плана

Воспитатели

8. Развлечение «Мы голосуем за мир»

май

Воспитатели
Старший воспитатель

9	Образовательные ситуации «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно календарного плана	Воспитатели
---	---	-----------------------------	-------------

Работа с родителями

1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	ежемесячно	Заведующий Воспитатели
2	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	2 раза в год	Воспитатели
3	Оформление информационных стендов (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	ежемесячно	Воспитатели