

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете протокол  
№ 1 от 29 августа 2022 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
приказ № 30 - од от 29.08.2022г.

С.И. Николаева

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТАЫ  
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД  
АНОО ДО «КОНФЕТНОЕ ДЕРЕВО»**

## Содержание

1. Информационная часть
2. Анализ работы АНОО ДО «Конфетное дерево» за 2022 – 2023 учебный год
3. Задачи на 2022 – 2023 учебный год
4. Содержание работы на 2022 – 2023 учебный год
  - 4.1. Нормативно-правовое обеспечение
  - 4.2. Организационная работа
  - 4.3. Административно-хозяйственная работа
  - 4.4. Методическое и информационное обеспечение
    - Консультации для педагогов
    - Открытие мероприятия
    - Работа с родителями
  - 4.4. Аналитическая и исследовательская работа
  - 4.5. Совещания, семинары, конференции
  - 4.6. Массовые мероприятия
  - 4.7. Контроль и руководство
5. Работа медицинского кабинета

## Информационная часть

Общая характеристика образовательного учреждения	
Полное наименование	Автономная некоммерческая образовательная организация дошкольного образования Цент развития ребенка Детский сад «Конфетное дерево»
Сокращенное наименование	АНОО ДО «Конфетное дерево» г.о. Самара
Юридический адрес	443110, г. Самара, ул. Ленинская, д.302 оф.н9
Фактический адрес	443100, г. Самара, ул. Ленинская, д.302 оф.н9; Томашевский тупик, д.3 А, ул. Отважная, д.31
Директор	Николаева Светлана Игоревна
Количество групп	4; 4; 8 - для детей раннего возраста – 4 - для детей младшего возраста – 5 - для детей среднего возраста – 3 - для детей старшего возраста – 4
Количество воспитанников	228 чел. с 1г. 6 мес. до 3 лет – 68 чел. с 3 лет до 7 лет – 160 чел.
Количество выпускников 2021-2022г.	28 чел.
Кадровое обеспечение: Директор Педагогический состав Технический персонал	1 чел. 17 чел. 7 чел.

### Педагоги по образованию

Всего	Высшее		Незаконченное высшее		Среднее специальное		Среднее	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
14 чел	11	69%	0	0	6	31%	0	0

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в ДОО число педагогов, имеющих педагогическое образование 17 человек (100 %).

В 21-22 учебном году прошли курсы повышения квалификации 4 педагога – 25 %.

## 1. Анализ работы АНОО ДО «Конфетное дерево» за 2021 – 2022 учебный

год:

Основными задачами АНОО ДО «Конфетное дерево» являлись:

1. Сохранять и укреплять здоровья детей через современные оздоровительные технологии.
2. Создавать атмосферу психологического комфорта воспитанников через взаимодействие семей.
3. Создавать условия для всестороннего развития через разнообразные формы работы с детьми.

*В рамках реализации первой задачи годового плана работа по физическому воспитанию проводится в АНОО ДО «Конфетное дерево» по новой технологии Н.В. Полтавцевой, Н.А. Гордовой «Физическая культура в дошкольном детстве» по программе «Из детства в отрочество» во всех возрастных группах. Работа в данном направлении строилась на основе программы с учетом таких задач: приучать детей находиться в помещении в облегченной одежде; обеспечивать длительность их пребывания на воздухе в соответствии с режимом дня; воспитывать интерес и желание участвовать в подвижных играх и физических упражнениях на прогулке; организовывать и проводить различные подвижные игры; осуществлять при проведении закаливающих мероприятий дифференцированный подход к детям с учетом состояния их здоровья; проводить ежедневно утреннюю гимнастику, учитывая продолжительность от возраста детей; проводить физкультурные досуги (1 раз в месяц), праздники (2 раза в год); проводить физкультминутки во время ОД, требующих высокой умственной нагрузки, и в промежутках между занятиями; приучать детей самостоятельно организовывать спортивные игры, выполнять спортивные упражнения на прогулке.*

- консультации для педагогов «Виды здоровьесберегающих технологий в ДОО», «Основные принципы здоровьесбережения в ДОО».
- педагогический совет «Современные образовательные технологии как средство сохранения и укрепления здоровья воспитанников»;
- тематическая проверка «Использование новых образовательных технологий в сохранении и укреплении здоровья воспитанников»;

Для реализации задач физического воспитания большое внимание уделяем повышению двигательной активности детей. Систематическая работа включает в себя: личностно-ориентированный подход к физическому воспитанию; физкультурно-оздоровительную работу; комплекс оздоровительно-профилактических мероприятий; работу с семьей. Педагогический коллектив ДОУ уделяет большое внимание поиску новых эффективных методов и форм оздоровления дошкольников. В работе с детьми педагоги используют в режим дня: дыхательные упражнения; релаксационные упражнения; точечный массаж; фитополоскание ротовой полости; оздоровительные тропы для закаливания дошкольников

и профилактики плоскостопия; гимнастику для глаз; дыхательные упражнения; ароматерапию. Много внимания уделялось адаптации детей вновь пришедших в детский сад. Старшей медицинской сестрой, педагогом-психологом, и старшим воспитателем проводилась работа с родителями и воспитателями направленная на успешное адаптирование детей к новым условиям. Воспитателями были проведены необходимые формы работы с родителями: оформили стенд «Адаптация детей к ДОУ»; родительское собрание « В детский сад с радостью!»; индивидуальные беседы; оформили листы адаптации. Вследствие чего стала быстрая и безболезненная адаптация детей к условиям детского сада.

Студентами Самарского колледжа им. Ляпиной были проведены занятия по ЗОЖ: «Азбука здорового питания», «Для чего нужны зубы», «Советы мудрого кролика», «Полезное и вредное».

Вывод: Поставленная задача выполнена.

*В рамках реализации второй задачи годового плана* были организованы следующие методические мероприятия:

- Консультации для педагогов «Организация адаптации детей к новым социальным условиям», «Система педагогической работы с детьми 6-7 лет по формированию мотивационной готовности к школьному обучению», «Формирование потребности в чтении как источнике новых знаний»;

- Педагогический совет «Взаимодействие детского сада и семьи»;

- Круглый стол «Взаимосвязь школы и детского сада »;

- Выставки детских работ «Осенняя фантазия», «Наш добрый волшебник», «Россия, вперед!»;

- Фотовыставки «В гостях у Буратино» (Посвященная экскурсии в музей им. Толстого), «Радуга в «Радуге» (посвященная экскурсии в выставочный центр «Радуга»), «Ух ты, Масленица», «Самара Космическая», «Никто не забыт, ничто не забыто» (ко Дню Победы), «Наши детки лучше всех».

- Консультации для родителей «Родитель – соучастник педагогического процесса», «Роль матери и отца в воспитании ребенка»;

- Конкурс на лучшее тематическое оформление помещений в преддверии Новогодних праздников;

- Различные совместные с родителями мероприятия (утренники, мастер-классы, встречи) «День Знаний», «Осенний бал», «День Матери», «Осенняя ярмарка», «Синий вагон» (новогодний утренник), «Наши защитники» (к 23 февраля), «Ух ты, Масленица», «Самая лучшая мамочка моя» (к 8 марта), «День Победы», «Выпускной бал», «День Защиты детей» «Вперед, Россия!»;

- Спектакли с участием воспитанников детского сада «Чиполино», «Вязанная сказка», «Рататуй» и «Алые паруса».

Вывод: задача выполнена.

В рамках реализации третьей задачи годового плана были организованы следующие методические мероприятия:

- консультации для педагогов: «Формы работы с детьми», «Принципы работы с детьми», «Всестороннее развитие ребенка»; «современные формы работы»;

- тематическая проверка «Использование форм работы с дошкольниками»;

- педагогический совет «Формы работы с дошкольниками для всестороннего развития детей»;

- открытые занятия в 1 младшей группе по развитию речи – Шарапова Наталья Ильинична,

в средней группе познавательному развитию (ознакомление с окружающим миром) – Васина Ольга Шевкетовна,

в старшей группе по познавательному развитию (формирование элементарных математических представлений) – Косыркина Дарья Сергеевна,

в старшей группе по художественно-эстетическому направлению- Исингазеева Дамира Дсуповна.

Вывод: задача выполнена.

В АНОО ДО «Конфетное дерево» в сентябре, мае учебного года осуществлена педагогическая диагностика освоения программы детьми.

**Таблица уровня усвоения ООП**

		Высокий		Средний		Низкий	
		Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май
		%	%	%	%	%	%
1	Физическое развитие	18	33.6	69	61.9	13	4.5
2	Социально-коммуникативное развитие	17	40.3	69,5	56.7	13,5	3
3	Познавательное развитие	36	38.1	58	60.4	6	1.5
4	Речевое развитие	26	38.1	57,5	56.7	16,5	5.2
5	Художественно-эстетическое развитие	24	31.3	60	62.7	16	6
<b>Итоговый показатель:</b>		<b>28</b>	<b>36.3</b>	<b>54</b>	<b>59.7</b>	<b>18</b>	<b>4</b>

**Выводы:**Процент освоения программы: 36.3% воспитанников дошкольного возраста имеют высокий уровень овладения необходимыми умениями и навыками; 59.7% детей показали средний уровень освоения разделов программы; у 4 % воспитанников промежуточные результаты соответствуют низкому уровню. Таким образом, 96% воспитанников имеют высокий и средний уровень овладения необходимыми умениями и навыками. С начала года этот показатель улучшился на 14%.

Результаты усвоения программного материала детьми всех возрастных групп достаточно однородны. Наиболее высокие результаты у детей старшей и подготовительных групп. Наиболее низкие результаты в младшей группе - 7.7%. Наиболее низкие результаты достигнуты по образовательным областям: речевое, социально-коммуникативное, дождественно-эстетическое развитие.

Данные результаты – показатель положительной динамики освоения детьми образовательной программы, а также наглядный показатель планомерной системы образовательной работы в АНОО ДО «Конфетное дерево».

Учителя - логопеды в течение года проводили работу с детьми по исправлению недостатков в звукопроизношении, а так же профилактические занятия во вторых младших и средних группах по логоритмике. Вначале года на учет было поставлено 25 человек. В конце года все сняты с учета. В следующем году учитель-логопед планирует совершенствовать логопедическую работу с детьми, сделав акцент на предупреждении недоразвития, раз в месяц проводить фронтальные занятия по ЗКР в каждой группе.

Анализ результатов диагностических исследований в мае показал, что в целом по детскому саду выполнение программы на хорошем уровне. Можно сделать вывод, что программа усвоена с учётом возрастных требований.

Помимо ежедневной утренней гимнастики с детьми проводилась гимнастика после сна, включающая элементы нетрадиционного оздоровления детей (точечный массаж (ст. возраст) и дыхательная гимнастика (мл, ср возраст)

Формирование основ здорового образа жизни успешно осуществлялось инструктором по физической культуре Пушкаревой С.Н. Результаты обследования детей показали следующее:

### Сводная ведомость по развитию физических качеств детей 7 лет

Уровень	Челночный бег		Прыжок в длину с места		Гибкость		Бросание набивного мяча		Быстрота, бег 30м		По результатам диагностики детей по физическом У развитию
	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.	
Низкий	10%	-	-	-	11%	8%	3%	-	11%	-	
Средний	53%	39%	74%	67%	50%	47%	66%	45%	50%	33%	
Высокий	37%	61%	26%	33%	39%	45%	31%	55%	39%	67%	

было выявлено, что:

1. Лучше всего у детей всех групп развита координация движений.
2. Особое внимание инструктору по физ. воспитанию и воспитателям следует обратить на обучение детей бросанию, ловле метанию и прыжкам.
3. Воспитателям уделять больше внимания подвижным играм с детьми. В обязательном порядке проводить подвижные игры на утренних и вечерних прогулках.
4. В подготовительных группах педагогами не уделяется достаточного внимания по пропаганде здорового образа жизни у детей. Проблема сохранения и укрепления здоровья не утратила своей актуальности., поэтому и в своей дальнейшей работе мы будем продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья детей.

В течение учебного года за педагогической деятельностью коллектива осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический) со стороны директора, старшего воспитателя, медсестры. Старшим воспитателем собиралась и анализировалась разнообразная информация в соответствии с задачами годового плана, по результатам контроля составлялась аналитическая справка, выработывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось. Методическая работа в ДОО в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОО: - 96% педагогов используют в работе с детьми личностно-ориентированную модель взаимодействия; - 100% педагогов проявляют активный интерес к инновациям и участвуют в разнообразной инновационной деятельности; - 96% педагогов активно занимаются проектной деятельностью; - 100% педагогов владеют персональным компьютером, все используют информационные технологии в профессиональной деятельности.

Из всего изложенного выше можно сделать вывод:

1. В ДОО созданы все условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, для оздоровительной и образовательной работы с детьми, эффективной работы педагогического коллектива.
2. Задачи воспитательно-образовательной работы в 2021-2022 учебном году реализованы, план образовательной работы выполнен.
3. Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка.

#### **Анализ состояния здоровья воспитанников**

#### **АНОО ДО «Конфетное дерево»**

Приоритетные направления деятельности АНОО ДО «Конфетное дерево» - охрана и укрепление здоровья детей. На 2018-2019 учебный год был разработан план работы, направленный на укрепление и снижения уровня заболеваемости. Для его реализации и более эффективного выполнения были организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемиологические мероприятия, включающие в себя:

- не менее 2 часов пребывания детей на свежем воздухе;
- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа: витаминизации блюд, кварцевание помещений 2 раза в день, использование облучателя «Дезар», проветривание помещений не менее 2 раз в день; ежедневный осмотр медицинским работником.



- направление на вакцинацию детей согласно календарю профилактических прививок;
- усиление контроля за санитарным состоянием в ДОО.

Все лечебно-оздоровительные мероприятия, которые были запланированы в начале учебного года, были выполнены.

Проводилась оценка физического развития детей. На основе антропометрических данных было сделано заключение о состоянии физического развития. В среднем за учебный год дети выросли на 3-4 см и прибавили в весе на 2-3 кг.

Особое место заняла физкультурно-оздоровительная работа. В системе проводились закаливание, утренняя гимнастика, физкультурные занятия. На физкультурных занятиях подсчитывалась моторная плотность в начале моторная плотность составила 72-75%, в конце учебного года – 80-83%. Физиологическая нагрузка до 140-150 ударов в минуту. Это хорошие показатели. Так же использовались физ.минутки во время непосредственно образовательной деятельности, организовывалась двигательная активность детей на свежем воздухе, проводились спортивные развлечения.

Проводилась индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в здоровье. Дети с аллергопатологией находятся под постоянным наблюдением. Для них из рациона питания исключаются или заменяются продукты противопоказанные им.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью является работа с родителями. В течении года проводились различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными.

В АНОО ДО «Конфетное дерево» в течение 2021-2022 года поступило в группы раннего возраста и первые младшие – 60 детей. Из них детей – 47 с лёгкой степенью адаптации, со средней степенью адаптации - 10 детей, с тяжёлой – 3 ребёнка.

Анализируя процесс адаптации, отметим, что у большинства детей адаптация носила среднюю степень тяжести.

Приём новых воспитанников организуется по отдельному плану круглогодично.

Проблемы со здоровьем у родителей с детьми возникает ещё до поступления их в детский сад, 20% имеют диагностированную патологию. Это объясняется несколькими причинами:

- неблагоприятные экологические условия;
- врождённая патология;
- ухудшение здоровья населения.

Ведётся учёт индивидуальных особенностей здоровья детей, создаются условия для индивидуального подхода к каждому ребёнку для комфортного пребывания в ДОО.

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня
- Учет гигиенических требований
- Утренняя гимнастика
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна

- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке
- Закаливающие мероприятия.

Причины высокой заболеваемости:

1. Вспышка гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в 2021-2022 году.

Создавались условия для двигательной деятельности, системы закаливания, организовано рациональное питание, проводилась диагностика уровня физического развития, состояния здоровья воспитанников.

### **Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной группы**

По результатам диагностики психологической готовности детей к обучению в школе, проведенной в сентябре 2021г. у детей были выявлены показатели, требующие дальнейшей работы. В основной своей массе дети показали средние результаты.

В течение года с детьми проводилась развивающая работа по подготовки старших дошкольников к школе. В результате повторной диагностики психологической готовности детей к обучению в школе, проведенной в апреле 2022 г. были выявлены существенные изменения в сторону повышения уровня по всем показателям.

### **Система взаимодействия с родителями воспитанников**

Проводились общие и групповые родительские собрания в соответствии с годовым планом работы. По проведенным результатам анкетирования видно, что основная масса родителей довольна работой педагогов, интересуются достижениями детей. Выпускались информационные листки, стенды, папки-передвижки для педагогического просвещения родителей по различным областям развития детей, проведены дни открытых дверей.

### **Итоги административно-хозяйственной работы**

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в АНОО ДОО «Конфетное дерево» соответствуют требованиям СанПиН: водоснабжение, канализация, отопление находятся в удовлетворительном состоянии.

В 2021 - 2022 учебном году приобретено:

- облучатель – рециркулятор «Дезар» - 2 шт.,
- кварцевая лампа – 2шт.,
- набор деревянного конструктора в каждую группу каждого филиала 14 шт.,
- куклы – пупсы – 12 шт,
- коляски для кукол – 13шт.,
- настольные игры в каждую группу старше трех лет по 10 шт.в каждую группу,
- сенсорные игрушки в группы до трех лет – по 7 шт в каждую группу,
- детские садовые тачки – 5 шт.,
- игрушки – каталки – 17 шт.,
- шахматы – 1 шт.,
- самокат – 3 шт.,
- детские машины элетромобили – 3 шт.,
- песочные наборы – 32 шт.

В течение 2018-2019 учебного года в ДОО проводилась работа по оснащению педагогического процесса, приобретены:

- Тематическое планирование. Комплексные занятия по программе "От рождения до школы" под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. На все возрастные группы – 16 шт.,

- Развитие речи в детском саду. 4-6 лет. Наглядное пособие. По Ушаковой О.С. – 6 шт.,

- Куцакова Л.В. Занятия по конструированию из строительного материала. – 4 шт.,

Подобраны и оформлены папки с наглядно-демонстрационным материалом в соответствии с годовым планом для всех возрастных групп. Приобретены во всех группах необходимое оборудование для проведения непосредственной образовательной, самостоятельной, совместной деятельности детей.

Подводя итоги деятельности коллектива за прошлый учебный год, были поставлены новые задачи.

### **Задачи на 2022 – 2023 учебный год**

1. Формировать здоровый образ жизни у детей дошкольного возраста через игровую деятельность.
2. Создать комфортный и благоприятный психологический климат в ДОО через оптимизацию путей сохранения и укрепления психологического здоровья субъектов образовательного процесса.
3. Развивать у дошкольников познавательную активность через формирование интереса к детскому экспериментированию.

## Содержание работы на 2019 – 2020 учебный год

### 4.1. Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течение года	Директор
2.	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	В течение года	Директор
3.	Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	Директор
4.	Составление Положений о смотрях-конкурсах: - «Оформление группы в Преддверии Нового года» - «Огород на подоконнике» - «Оформление групп старшего дошкольного возраста по теме «Космос»	Декабрь  Февраль Апрель	Старший воспитатель
5.	Составление договоров с организациями на обслуживание ДОО, договоров с родителями и др.	В течение года	Директор
6.	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОО.	В течение года	Директор
7.	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОО	По циклограмме приказов	Директор
8.	Составление графиков отпусков	Декабрь	Директор
9.	Составление сметы на 2019 год	Декабрь	Директор

#### 4.2. Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение: - основной общеобразовательной программы дошкольного образования; - расписания непосредственно образовательной деятельности; - циклограмм деятельности педагогов; - творческих отчетов за учебный год; - плана работы на летний период; - годового плана на 2019- 2020 учебный год	Сентябрь      Май	Директор Старший воспитатель      Воспитатели
2.	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу других организаций	В течение года	Директор
3.	Комплектование групп ДОО детьми	Ежемесячно	Директор
4.	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений	По графику	Директор
5.	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДОО	Сентябрь, май	Старший воспитатель
6.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями	В течение года	Директор
7.	Оформление выставок детских работ для родителей: - «Дары осени» (поделки); - «Загадки природы» (макеты); - «Что висит на елке?» (новогодние игрушки); - «Папа лучше всех!» (рисунки, поделки); - «Маму очень я люблю» (рисунки и поделки); - «Весне дорогу» (рисунки); - «Чему мы научились за год» (выставка работ продуктивной деятельности)	Октябрь Ноябрь Декабрь  Февраль Март  Апрель Май	Воспитатели
8.	Составление плана работы на месяц	Ежемесячно	Старший воспитатель
9.	Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья)	1 неделя февраля	Директор, воспитатели
10.	Подготовка и проведение летней	Июнь-	Директор

	оздоровительной кампании	август	
11.	Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов	В течение года	Старший воспитатель
12.	Участие в областных мероприятиях	По графику СИПКРО	Директор, Старший воспитатель
13.	Подписка на журналы и газеты по дошкольному образованию	Сентябрь, май	Директор
14.	Инструктажи, консультации для педагогов	В течение года	Директор, Старший воспитатель, медицинский работник



<p>1.19. Смена постельного белья, полотенце</p> <p>1.20. Химическая чистка или обработка в дезинфекционной камере постельных принадлежностей</p> <p>1.21. Доставка грязного белья в прачечную</p> <p>1.22. Подготовка к осенне-зимнему сезону - опрессовка, - утепление помещений</p>	<p>Не реже 1 раза в неделю</p> <p>1 раз в год</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>Август Сентябрь- октябрь</p>	<p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p>
<p><b>2. Укрепление материально-технической базы</b></p> <p>2.1. Приобретение методической литературы, дидактических пособий</p> <p>2.2. Приобретение столовой и чайной посуды</p> <p>2.3. Приобретение мягкого инвентаря</p> <p>2.4. Приобретение чистящих и моющих средств</p>	<p>В течение года</p> <p>По мере необходимо сти</p> <p>По мере необходимо сти</p> <p>1 раз в месяц</p>	<p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p>
<p><b>3. Работа с предприятиями</b></p> <p>Заключение договоров:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с водоканалом;</li> <li>- с теплосетями;</li> <li>- с комбинатом питания;</li> <li>- с химчисткой;</li> <li>- на вывоз мусора</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Директор</p>



#### 4.3. Методическое и информационное обеспечение

##### Консультации для педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Ознакомление детей с осенними явлениями природы»	Сентябрь	Директор
2.	«Планирование работы в группах раннего возраста (для молодых педагогов)»	Сентябрь	
3.	«Нетрадиционные формы сотрудничества по формированию ЗОЖ»	Октябрь	
4.	Мини-тренинг для молодых воспитателей	Октябрь	Старший воспитатель
5.	«Организация утренней гимнастики»	Ноябрь	Старший воспитатель
6.	Памятка для молодых педагогов «Правила поведения и общения воспитателя в ДОО»	Ноябрь	Старший воспитатель
7.	«Методы релаксации после трудового дня».	Декабрь	Старший воспитатель
8.	«Игры для детей с синдромом дефицита внимания»	Декабрь	
9.	Памятка «Правила поведения педагога с гиперактивными детьми».	Январь	Старший воспитатель
10.	«Тренинг как способ активного социального и эмоционального развития детей»	Январь	Старший воспитатель
11.	«Как воспитать юных исследователей»	Март	Старший воспитатель
12.	«Структура детского экспериментирования»	Март	Старший воспитатель
13.	«Написание годового отчета по воспитательно-образовательной работе в группе» для молодых педагогов	Апрель	Медицинский работник

### Открытые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Открытые занятия в средних группах	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	НОД по физической культуре в группах старшего дошкольного возраста	Октябрь	Старший воспитатель
3.	НОД в 1 младших группах	Ноябрь	Старший воспитатель
4.	НОД по познавательному развитию в группах с 3 до 7 лет	Январь, Февраль, Март	Старший воспитатель
5.	НОД в подготовительных группах	Апрель	

## Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<b>Общие родительские собрания</b> 1. Цели и задачи работы ДОО на новый учебный год  2. Итоги воспитательно-образовательной работы ДОО в учебном году	Сентябрь  Май	Директор Медицинский работник  Старший воспитатель
2.	Открытые занятия для родителей по группам	Апрель, по графику	Директор

## Групповые мероприятия для родителей

*Группы раннего возраста (1.5 -3 года)*

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания  1. «Знакомство с ДОО»  2. «Родители пример для подражания»  3. «Сенсорное воспитание – фундамент умственного развития»	Октябрь  Январь  Апрель	Воспитатели групп раннего возраста
2.	Консультации «Идем в детский сад! Как облегчить адаптацию» «Развивающие музыкальные игры дома» «Семь родительских заблуждений о морозной погоде» «Игры на свежем воздухе»	Сентябрь  Ноябрь Декабрь  Февраль	Воспитатели групп раннего возраста
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек: «Спортивная форма во время занятий по физической культуре» «Играем пальчиками» «Игрушка в жизни ребенка»	Октябрь  Февраль Апрель	Воспитатели групп раннего возраста

*Группы дошкольного возраста (3-7 лет)*

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p><b>Родительские собрания</b></p> <p>Родительское собрание подготовительной к школе группе «На пути к школе»</p> <p>Родительские собрания по группам «Особенности психофизического развития детей на каждом возрастном этапе»</p> <p>Групповые родительские собрания в группах старшего дошкольного возраста «Отношения в семье и детском саду»</p> <p>Групповые родительские собрания «Вот и стали мы на год взрослей»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
2.	<p><b>Консультации</b></p> <p>«Как научить дошкольника одеваться» - 1 и 2 младшие группы</p> <p>«Чтоб расти и закаляться, нужно спортом заниматься!»</p> <p>«Подвижные игры на улице»</p> <p>«Речевая готовность ребенка к школе»</p> <p>«Эксперименты в жизни детей»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p>	<p>Воспитатели</p>
3.	<p><b>Папки – передвижки</b></p> <p>«Скоро в школу»</p> <p>«Берегите зубы с молодости»</p> <p>Памятка для родителей «Правила поведения родителей с гиперактивными детьми и дефицитом внимания»</p> <p>«Некоторые приемы формирования моторной готовности детей к обучению в школе» (старшие и подготовительные группы)</p> <p>«Развитие естественнонаучных</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p>	<p>Воспитатели</p>

	представлений через детское экспериментирование» «Вы спрашиваете, мы отвечаем»	В течение года	
--	--	-------------------	--

#### 4.5. Аналитическая и исследовательская работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Диагностическая оценка подготовленности детей 6-7- лет к обучению в школе	Декабрь, май	Педагоги-психологи
2.	Обработка материалов мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Сентябрь, май	Директор
3.	Составление отчета 85-К, 73-РИК	Декабрь	Директор
4.	Анализ состояния заболеваемости	Сентябрь, декабрь, май	Медицинский работник
5.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в ДОУ	Май	Отдел оценки качества

#### 4.5. Совещания, семинары, конференции

##### Педагогические совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Педагогический совет «Установочный» - Отчет о выполнении задач ЛОП - Обсуждение и утверждение учебного плана, годового плана, расписания НОД, режима дня и изменений в ООП ДО - Итоги педагогического совета	Сентябрь	Директор, старший воспитатель
2.	Педагогический Совет «Подвижные игры как средство повышения двигательной активности дошкольников»: 1. Вступительное слово 2. Итоги тематического контроля по организации подвижных игр в разных возрастных играх. Справка. 3. Планирование, методические приемы организации подвижных игр в младшем дошкольном возрасте. 4. Развитие двигательной активности в подвижных играх со средними дошкольниками. 5. Совершенствование двигательных умений и навыков в процессе подвижной игры в старшем дошкольном возрасте. 6. Развитие двигательной активности в малоподвижных играх. Мастер-класс малоподвижных игр с детьми дошкольного возраста. 7. Викторина для педагогов. 8. Итоги тематического контроля	ноябрь	Директор
2. .	Педагогический Совет «Здоровьесберегающая деятельность педагогов: психологические техники по профилактики эмоционального выгорания». 1. Вступительное слов 2. Понятие здоровья. 3. Профилактика эмоционального выгорания 4. Разыгрывание с педагогами ситуаций – этюдов по теме.	Декабрь	Директор  Воспитатели



3.	Педагогический Совет «Экспериментальная деятельность в ДОО»: - Экспериментирование в младшем дошкольном возрасте, - Экспериментирование в старшем дошкольном возрасте, - Итоги тематического контроля	Апрель	Директор  Воспитатели
4.	Педагогический совет «Итоговый» - Отчет о выполнении годовых задач учебного плана - Отчеты воспитателей групп за год «О наших успехах» - Анализ заболеваемости детей за год - Отчеты работы за год специалистов ДОУ - Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период	Май	Директор Воспитатели  Директор

***Практикумы***

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Украшение групп к Новому году	Ноябрь	Старший воспитатель
2.	Лучший зимний участок	Декабрь	Старший воспитатель
3.	Оформление уголков для родителей	Январь	Старший воспитатель
4.	Система работы ДОО по обучению детей правилам дорожного движения	Март, апрель	Старший воспитатель
5.	Оформление предметно-пространственного окружения группы	Май	Старший воспитатель

***Методические недели***

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Организация образовательного процесса в ДОО по ЗОЖ	Декабрь	Старший воспитатель
2.	Организация образовательного процесса в ДОО по экспериментированию	Май	Старший воспитатель

### *Производственные совещания*

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж: - по охране жизни и здоровья детей; - по должностным обязанностям сотрудников ДОО; - график работы; - техника безопасности; - правила пожарной безопасности; - охрана труда	2 раза в год	Директор
2.	Гражданская оборона: - знакомство с устройством и назначением респиратора; - радиационные средства; - обязанности производственного персонала по ГО и ЧС; - сильнодействующие ядовитые вещества; - антитеррористическая безопасность	1 раз в год  2 раза в год	Директор
3.	Питание детей в ДОО	Декабрь	Директор, медицинский работник
4.	Отчет комиссии по социальному страхованию о заболеваемости сотрудников	Январь	Директор
5.	Родительский договор	Февраль	Директор
6.	Правила внутреннего трудового распорядка	Март	Директор
7.	Заболеваемость детей в ДОО	Апрель	Директор , медицинский работник
8.	Соблюдение и охрана прав детей в ДОО	Май	Директор

#### 4.6. Массовые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Праздник развлечение « День знаний» в о всех группах	Сентябрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели групп
2.	Праздник День дошкольного работника в группах старшего дошкольного возраста	Сентябрь	
3.	Спектакль кукольного театра	Октябрь	
4.	Мастер-класс с родителями «Осенняя кладовая» во всех группах	Октябрь	
5.	Осенние праздники во всех возрастных группах «Золотая осень»	Ноябрь	
6.	Развлечение «День матери»(в группах старшего дошкольного возраста.)	Ноябрь	
7.	Новогодние утренники	Декабрь	
8.	Мастер-класс с родителями «Волшебница зима» во всех группах	Январь	
9.	Развлечение «Рождественские колядки»	Январь	
10.	Соревнования «Веселые старты» (в группах старшего дошкольного возраста)	Февраль	
11.	Мастер-класс с родителями «Папа может все что угодно» во всех группах	Февраль	
12.	Музыкально-спортивное развлечение с родителями «День защитника Отечества»	Февраль	
13.	Утренники, посвященные Международному женскому дню 8 Марта	Март	
14.	Кукольный спектакль	Март	
15.	Мастер-класс с родителями «Встречаем красавицу Весну»	Апрель	
16.	Музыкальное развлечение «Дорога в космос» в группах старшего дошкольного возраста	Апрель	
17.	Тематические занятия в средних группах, посвященные Дню Победы	Май	
18.	Музыкально-спортивное развлечение «День победы» в группах старшего дошкольного возраста	Май	
	Выпускной бал	Май	
19.	Развлечение ко дню защиты детей	Июнь	
20.	Спортивный праздник с родителями «Мама, папа, я – спортивная семья» на улице во всех группах	Июль	
21.	Кукольный спектакль	Август	

#### 4.7. Контроль и руководство

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Фронтальный контроль «Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования»	Октябрь Май	Старший воспитатель
2.	Тематический контроль 1. Игровая деятельность как средство формирования ЗОЖ  2. Экспериментирование в группах	Ноябрь  Апрель	Старший воспитатель
3.	Оперативный контроль  Соблюдение правил внутреннего распорядка  Оборудование уголков для самостоятельной деятельности детей  Документация педагогов  Двигательная активность детей в течение дня  Выполнение разделов основной общеобразовательной программы  Содержание прогулки с детьми	В течение года	Директор, старший воспитатель, медицинский работник

### 5. Работа медицинского кабинета

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнени я	Ответственный
<b>I. Организационные мероприятия</b>			
1.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	медицинские работники
2.	Ведение на каждого вновь поступившего ребёнка необходимой документации.	постоянно	Директор, медицинские работники
3.	Оформление и ведение медицинских карт	постоянно	Директор, медицинские работники
4.	Составление сетки непосредственно организованной образовательной деятельности, режима дня на учебный год		Директор, медицинские работники
5.	Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	постоянно	Директор Медицинские работники
6.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно	Директор, медицинские работники
7.	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	1 раз в год	Директор, медицинские работники
8.	Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	Октябрь	медицинские работники, инструктора по ФК
9.	Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МУ в соответствии с номенклатурой дел	постоянно	медицинские работники
10.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	постоянно	медицинские работники
11.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	постоянно	медицинские работники
12.	Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год	сентябрь- май	медицинские работники
13.	Направление на осмотр узкими специалистами согласно графику,	апрель-май	медицинские работники

	ведение документации.		
14.	Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам	2 раза в год	медицинские работники, инструктора по по ФК
15.	Составление ежемесячного плана профилактических прививок детям. Своевременно оформлять направление (рекомендацию) детей по месту жительства на профилактические прививки. Иметь в наличии длительные и постоянные мед. отводы от врачей, не допускать без причины не привитых детей.	постоянно	медицинские работники
16.	Отслеживание и направление детей на постановку реакции манту и БЦЖ согласно графику; детей, имеющих отклонения, своевременное отправление к фтизиатру.	постоянно	медицинские работники
17.	Ежемесячное, поквартальное проведение анализа работы на заболеваемость, посещаемости, пропуски по болезни, с последующим обсуждением	1 раз в месяц	Директор, медицинские работники
18.	Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика	1 раз в неделю	медицинские работники
19.	Обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год согласно графику	медицинские работники
20.	Постоянная поддержка набора медикаментов аптечку	постоянно	Директор, медицинские работники
21.	Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	медицинские работники
22.	Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями	Декабрь	Директор
23.	Информирование администрации, педагогов ДОО о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	постоянно	Директор, медицинские работники

24.	Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МУ в течение двух часов после установления диагноза	постоянно	Директор, медицинские работники
25.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	постоянно	Директор, медицинские работники
26.	Подбор мебели по росту ребёнка	сентябрь- май	медицинские работники
27.	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	Директор, медицинские работники

### **II. Противозидемическая работа.**

1.	Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячейках, буфетной раздаточной.	в течение года	медицинские работники
2.	Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность.	в течение года	медицинские работники
3.	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	Директор медицинские работники
4.	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день	постоянно	медицинские работники
5.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	медицинские работники
6.	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	инструктора по ФК, медицинские работники
7.	Контроль за чистотой белья, полотенца в группе.	постоянно	медицинские работники
8.	Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противозидемических	постоянно	медицинские работники

	мероприятий, текущей дезинфекции		
9.	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	медицинские работники
10.	Проведение консультаций, инструктаж с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	в течение года	медицинские работники
11.	Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.)	постоянно	медицинские работники

### III. Питание детей

1.	Ежедневный контроль за буфетной раздаточной	постоянно	Директор, медицинские работники
2.	Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал	постоянно	медицинские работники
3.	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/	ежедневно	медицинские работники
4.	Контроль сервировки стола.	постоянно	Директор, медицинские работники
5.	Организация и контроль питьевого режима	постоянно	Директор, медицинские работники
6.	Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента	постоянно	Директор, медицинские работники

### IV. Физическое воспитание детей

1.	Использование различных форм двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах.	ежедневно	Воспитатели, инструкторы по ФК, музыкальные руководители, медицинские работники
2.	Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы.	3 раза в неделю	Воспитатели, инструктора по ФК,



	<p>Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.)</p> <p>Длительность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в младшей группе - 15 мин.,</li> <li>- в средней группе - 20 мин.,</li> <li>- в старшей группе - 25 мин.,</li> <li>- в подготовительной группе - 30 мин.</li> </ul>		<p>музыкальные руководители, медицинские работники</p>
3.	<p>Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию на открытом воздухе в теплое время года.</p> <p>При благоприятных метеорологических условиях</p>	<p>ежедневно в теплое время года</p>	<p>Воспитатели, инструктора по ФК, музыкальные руководители, медицинские работники</p>
4.	<p>Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой</p>	<p>ежедневно</p>	<p>Воспитатели, инструктор по ФК, медицинские работники</p>
5.	<p>Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни. Организация "дней здоровья", игр, викторин по комплексно-тематическому плану</p>	<p>систематически</p>	<p>Директор, медицинские работники, воспитатели, помощники воспитателя</p>
6.	<p>Закаливающие процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- хождение по ребристой дорожке;</li> <li>- широкая аэрация помещений (по графику);</li> <li>- сон без маек;</li> <li>- ходьба босиком;</li> <li>- умывание прохладной водой.</li> </ul>	<p>постоянно</p>	<p>Медицинские работники</p>
	<p>Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию</p>	<p>в течение года</p>	<p>медицинские работники</p>
	<p>Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья. Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, сообщение в территориальные</p>	<p>постоянно</p>	<p>медицинские работники</p>

	учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза, информирование руководителей учреждения, воспитателей, инструктор по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья		
	Медицинский контроль за организацией физического воспитания (состояние и содержание мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья)	постоянно	медицинские работники
<b>V. Лечебно-оздоровительные мероприятия</b>			
1.	Рекомендации родителям частоболеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)	июнь-август	медицинские работники
2.	Закаливающие процедуры: хождение по ребристой дорожке, хождение босиком, воздушные ванны группе после проветривания, сон без маек (по согласованию с педиатром)	в течение года	Воспитатели, медицинские работники
3.	Составить график проведения закаливающих процедур детей по группам	постоянно	медицинские работники
4.	Кварцевание игрушек, помещений.	постоянно	медицинские работники
5.	Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, и т.п.	постоянно	медицинские работники
6.	Одежда по сезону.	постоянно	медицинские работники
7.	Широкая аэрация помещений (по графику);	постоянно	медицинские работники
8.	Логоритмика (движения в	1 раз в	Логопед, музы-

	согласовании с музыкой и проговариванием звуков, слогов и речитативов)	неделю	кальный руководитель
9.	Артикуляционная игровая гимнастика в группе (комплексы упражнений игрового характера для артикуляционных мышц, проговаривание звуков, пропевание звуков).	ежедневно	Логопед, воспитатель, музыкальный работник
10.	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	Логопед, воспитатель
11.	Индивидуальная работа психолога	по плану психолога	Педагог-психолог, воспитатель
12.	Индивидуальная работа логопеда	По плану логопеда	Логопед

### **VI. Санитарно-просветительская работа**

<b>с воспитателями</b>			
	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - адаптация детей к д/с	сентябрь	медицинские работники
2.	Утренний прием: - профилактика инфекционных заболеваний в ДУ	октябрь	медицинские работники
3.	Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.	октябрь	медицинские работники
4.	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	ноябрь	медицинские работники
5.	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	ноябрь	медицинские работники
6.	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	декабрь	медицинские работники
7.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа.	декабрь	медицинские работники
8.	Телевидение и ребенок	январь	медицинские

			работники
9.	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	февраль	медицинские работники
10.	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра.	февраль	медицинские работники
11.	Организация и методика закаливающих мероприятий	март	медицинские работники
12.	Профилактика нарушения зрения	март	медицинские работники
13.	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	апрель	медицинские работники
14.	Основы правильного питания детей. Сервировка стола.	апрель	медицинские работники
15.	Профилактика острой кишечной инфекции	апрель	медицинские работники
16.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	май	медицинские работники
17.	Знакомство с планом летней оздоровительной работы <b>с помощниками воспитателями</b>	июнь	медицинские работники
1.	Гигиенические требования, внешний вид	сентябрь	медицинские работники
2.	Санитарно-эпидемиологический режим ДОО	сентябрь	медицинские работники
3.	Питание детей. Объем блюд.	сентябрь, апрель	медицинские работники
4.	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	октябрь, март	медицинские работники
5.	Правила мытья посуды, обработка ветошей	октябрь, февраль	медицинские работники
6.	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	октябрь, март	медицинские работники
7.	Хранение уборочного инвентаря.	ноябрь, май	медицинские работники
8.	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям.	ноябрь	медицинские работники

9.	Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка.	декабрь	медицинские работники
10.	Личная гигиена сотрудников.	февраль	медицинские работники
11.	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	март, октябрь	медицинские работники
12.	Требования к прохождению мед. осмотров.	май	медицинские работники
	<b>с родителями</b>		
1.	Период адаптации ребенка в д/с	сентябрь	медицинские работники
2.	Организация режима дня детского учреждения	октябрь	медицинские работники
3.	Профилактика простудных и инфекционных заболеваний	ноябрь	медицинские работники
4.	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей	декабрь	медицинские работники
5.	Профилактика чесотки, педикулеза	октябрь	медицинские работники
6.	Одежда по погоде	январь	медицинские работники
7.	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.	май, июнь	медицинские работники
8.	Острая кишечная инфекция	апрель	медицинские работники
9.	Правильное питание детей.	июнь	медицинские работники
10.	Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма.	апрель	медицинские работники
11.	Как быть здоровым душой и телом.	май	медицинские работники
12.	Профилактика гельминтозов, пути передачи, диагностика	декабрь	медицинские работники
13.	Закаливание детей в повседневной жизни	январь	медицинские работники