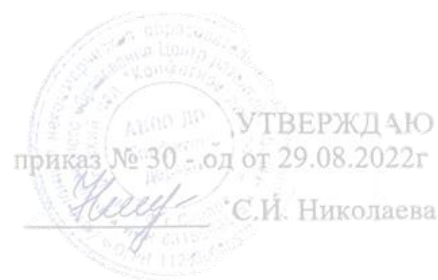


ПРИНЯТО
на педагогическом совете протокол
№ 1 от 29 августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации контрольно-пропускного режима (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона № 35 – ФЗ от 06.03.2006г «О противодействии терроризму» с изменениями от 8.12.2020года, Федерального закона

№ 273-ФЗ от 29.12.2012года с изменениями от 2 июля 2021года «Об образовании в Российской Федерации, а так же в соответствии с Уставом АНОО ДО «Конфетное дерево».

1.2. Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного режима в АНОО ДО «Конфетное дерево» в целях обеспечения общественной безопасности, воспрепятствовании и предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении воспитанников, педагогических работников и технического персонала АНОО ДО «Конфетное дерево».

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок доступа работников, воспитанников и их родителей (законных представителей), посетителей АНОО ДО «Конфетное дерево», а так же порядок вноса и выноса автотранспорта, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и здание АНОО ДО «Конфетное дерево».

1.4. Пропускной и внутриобъектовый режим устанавливается директором АНОО ДО «Конфетное дерево» в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании АНОО ДО «Конфетное дерево», в соответствии с требованиями внутреннего распорядка, пожарной безопасности и гражданской обороны.

1.5. Организация, обеспечение и контроль соблюдения пропускного и внутриобъектовного режима возлагается на охранника ЧОП круглосуточно в будни, в выходные и праздничные дни.

1.6. Ответственный за организацию и обеспечение пропускного режима на территории АНОО ДО «Конфетное дерево» назначается распоряжением директора.

2. Организация контрольно-пропускного режима

2.1. Доступ АНОО ДО «Конфетное дерево» осуществляется:

- работники АНОО ДО «Конфетное дерево» с 07.00 до 19.00;
- воспитанники и их родители (законные представители) с 07.00 до 19.00;
- посетители с 09.00 до 18.00.

Вход на территорию и в здание АНОО ДО «Конфетное дерево» осуществляется через центральный вход с 07.00 до 19.00.

2.2. Вход в детский сад родителей (законных представителей) и воспитанников осуществляется посредством ключа и видеозображения в онлайн-режиме.

2.3. Допуск на территорию и в здание АНОО ДО «Конфетное дерево» в выходные и праздничные дни осуществляется с письменного разрешения директора.

2.4. Запасные выходы постоянно закрыты и открываются в следующих случаях: - для эвакуации воспитанников и работников образовательного учреждения при возникновении чрезвычайных ситуаций; - для тренировочной эвакуации воспитанников и работников образовательного учреждения; - для приема товарно-материальных ценностей.

2.5. Охрана запасных выходов на период их открытия осуществляется должностным лицом, открывшим их.

2.6. При выполнении в образовательном учреждении строительных и ремонтных работ, допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем образовательного учреждения.

2.7. Посетители АНОО ДО «Конфетное дерево» могут быть допущены в образовательное учреждение при предъявлении документа (паспорта или иного документа), удостоверяющего личность, с обязательной регистрацией в журнале учета посетителей.

2.8. Должностные лица, прибывшие в образовательное учреждение с проверкой, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в журнале учета посетителей. Проверяющий должен предъявить документ (предписание), на основании которого проводится проверка и уведомить администрацию образовательного учреждения о причине и цели проверки.

2.9. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий работники образовательного учреждения, передают информацию о количестве посетителей администрации образовательного учреждения.

2.10. Группы лиц, посещающих образовательное учреждение для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание АНОО ДО «Конфетное дерево» при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.11. Воспитанники покидают образовательное учреждение в сопровождении родителей или близких родственников, на которых в АНОО ДО «Конфетное дерево» имеется разрешительная документация от законных представителей ребенка (заявление и копия документов, удостоверяющих личность).

2.12. Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, мебель и пр.) пропускаются в здание АНОО ДО «Конфетное дерево» с предъявлением сопроводительных документов и осмотром охранником ЧОП и представителем администрации учреждения.

2.13. Материальные ценности могут выноситься из АНОО ДО «Конфетное дерево» с предъявлением сопроводительных документов, заверенных директором.

3. Порядок допуска на территорию транспортных средств

3.1. Допуск без ограничений на территорию АНОО ДО «Конфетное дерево» разрешается автомобильному транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, управления ГО и ЧС, управления внутренних дел, служба электросетей при вызове их администрацией образовательного учреждения.

3.2. Допуск и парковка на территории АНОО ДО «Конфетное дерево» разрешается автомобильному транспорту обслуживающих организаций (поставка продуктов) на основании договора, с обязательной отметкой в соответствующем журнале регистрации автотранспорта данных водителей и автотранспортных средств.

3.3. В выходные, праздничные дни и в ночное время допуск автотранспорта на территорию АНОО ДО «Конфетное дерево» осуществляется с письменного разрешения директора, с обязательным указанием времени и цели нахождения автотранспорта на территории АНОО ДО «Конфетное дерево».

3.4. Обо всех случаях длительного нахождения на территории или в непосредственной близости от образовательного учреждения, транспортных средств, вызывающих подозрение, ответственный за пропускной режим информирует руководителя образовательного учреждения (лицо, его замещающее) и при необходимости, по согласованию с руководителем образовательного учреждения (лицо, его замещающим) информирует территориальный орган внутренних дел.

4. Обязанности участников образовательного процесса, посетителей при осуществлении контрольно-пропускного режима

4.1. Директор обязан:

- издавать распоряжения, инструкции необходимые для осуществления контрольно-пропускного режима;
- для улучшения работы контрольно-пропускного режима вносить изменения в Положение;

- определять порядок контроля и ответственных за организацию контрольно-пропускного режима;
- осуществлять оперативный контроль за выполнением Положения, работой ответственных лиц, дежурных администраторов.

4.2. Охранник ЧОП:

- осуществлять обход территории и здания АНОО ДО «Конфетное дерево» в течение дня с целью выявления нарушений правил безопасности, делать записи в журнале осмотра территории и здания АНОО ДО «Конфетное дерево»;
- осуществлять контроль за допуском родителей (законных представителей) воспитанников, посетителей в здание и въезда автотранспорта на территорию АНОО ДО «Конфетное дерево»;
- при необходимости (обнаружение подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям) принимать решения и руководить действиями для предотвращения чрезвычайных ситуаций (согласно инструкций по пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей и т.д.);
- выявлять лиц, пытающихся в нарушении установленных правил проникнуть на территорию АНОО ДО «Конфетное дерево», совершить противоправные действия в отношении воспитанников, работников и посетителей, имущества и оборудования образовательного учреждения. В необходимых случаях с помощью средств связи подать сигнал правоохранительным органам.
В необходимых случаях с помощью средств связи подать сигнал правоохранительным органам;
- исключить доступ в АНОО ДО «Конфетное дерево» работникам, воспитанникам и их родителям (законным представителям) в выходные и праздничные дни, за исключением лиц, допущенных по письменному разрешению директора.

4.3. Работники обязаны:

- не допускать открывание дверей лицам, не являющимися родителями (законными представителями) воспитанников и лицами, не указанными в разрешительной документации (доверенности родителей).
- работники, к которым пришли воспитанники со взрослыми или посетители должны осуществлять контроль за пришедшими на протяжении всего времени нахождения в здании и на территории АНОО ДО «Конфетное дерево»;
- проявлять бдительность при встрече в здании и на территории АНОО ДО «Конфетное дерево» с посетителями (уточнять к кому пришли, проводить до места назначения и передавать другому сотруднику).

4.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- приводить и забирать детей лично, не поручать это малоизвестным и неблагонадежным лицам;

- осуществлять вход и выход из АНОО ДО «Конфетное дерево» только через центральный или групповые входы;
 - при входе в здание АНОО ДО «Конфетное дерево» родители должны проявлять бдительность и интересоваться к кому проходит посетитель, если он проходит вместе с ним по одному звонку, проводить его до места назначения или передать работнику АНОО ДО «Конфетное дерево».
- 4.6.Посетители обязаны:
- ответить на вопросы работника АНОО ДО «Конфетное дерево»;
 - после входа в здание АНОО ДО «Конфетное дерево» следовать чётко в направлении места назначения;
 - после выполнения цели посещения осуществлять выход чётко в направлении центрального выхода;
 - не вносить в АНОО ДО «Конфетное дерево» объёмные сумки, коробки, пакеты и т.д.;
 - представляться, если работники АНОО ДО «Конфетное дерево» интересуются Вашей личностью и целью визита

5. Участникам образовательного процесса и посетителям запрещается

5.1.Работникам запрещается:

- нарушать настоящее Положение;
- нарушать инструкции по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;
- оставлять без присмотра детей, имущество и оборудование АНОО ДО «Конфетное дерево»;
- оставлять незакрытыми на запор двери, окна, фрамуги, калитки, ворота и т.д.;
- оставлять ключи от помещений в неустановленных местах;
- проводить строительные и ремонтные работы без согласования с администрацией образовательного учреждения;
- впускать на территорию и в здание АНОО ДО «Конфетное дерево» неизвестных лиц и лиц, не участвующих в образовательном процессе (родственники, друзья, знакомые и т.д.);
- оставлять без сопровождения (контроля) посетителей АНОО ДО «Конфетное дерево»;
- находится на территории и в здании АНОО ДО «Конфетное дерево» в нерабочее время, выходные и праздничные дни.

5.1. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается:

- нарушать настоящее Положение;
- оставлять без сопровождения или присмотра своих детей;
- оставлять открытыми двери в АНОО ДО «Конфетное дерево» и группу;
- впускать на территории и в здание АНОО ДО «Конфетное дерево» подозрительных лиц;
- входить в АНОО ДО «Конфетное дерево» через запасные входы;
- нарушать инструкции по пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей.

- 5.2. Посетителям запрещается:
- нарушать настоящее Положение.

6. Участники образовательного процесса несут ответственность.

6.1. Работники АНОО ДО «Конфетное дерево» несут ответственность за: - невыполнение настоящего Положения; - нарушение инструкций по пожарной безопасности, безопасному пребыванию детей и взрослых; - нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей; - допуск на территорию и в здание АНОО ДО «Конфетное дерево» посторонних лиц; - допуск на территорию и в здание АНОО ДО «Конфетное дерево» лиц в нерабочее время, выходные и праздничные дни; - халатное отношение к имуществу АНОО ДО «Конфетное дерево».

6.2. Родители (законные представители) воспитанников и посетители несут ответственность за: - невыполнение настоящего Положения; - нарушение правил безопасного пребывания воспитанников в АНОО ДО «Конфетное дерево»; - нарушение условий Договора; - халатное отношение к имуществу АНОО ДО «Конфетное дерево».

7. Организация ремонтных работ.

7.1. Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций пропускаются в помещения АНОО ДО «Конфетное дерево» для производства ремонтно-строительных работ по распоряжению заведующего или на основании заявок и списков, согласованных с руководителями «Подрядчика» и «Заказчика».

8. Порядок пропуска на период ЧС и ликвидации аварийной ситуации

8.1. Пропускной режим в АНОО ДО «Конфетное дерево» на период ЧС ограничивается.

8.2. При пожарах, авариях, стихийных бедствиях и других ЧС сотрудники пожарных и аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов, а также медицинские работники, допускаются по решению администрации АНОО ДО «Конфетное дерево».

8.3. Во всех случаях таких происшествий дежурный администратор немедленно ставит в известность руководителя АНОО ДО «Конфетное дерево».

8.4. По установленному сигналу тревоги все лица, находящиеся в здании АНОО ДО «Конфетное дерево» должны эвакуироваться согласно плану эвакуации.

8.5. После ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации возобновляется обычная процедура пропуска.

